



入する。

②感染拡大防止のため、従業員が着用するマスク（2020年5月14日～202●年●月●日までの分）を購入する。

③従前に比べ店舗内の清掃を頻繁に行うため、清掃時に従業員等が着用する手袋（2020年5月14日～202●年●月●日までの分）を購入する。

④客席と客席間の飛沫を防止するため、透明ビニールシート（5枚）を購入する。

⑤店舗内の換気を円滑に行うため、新たに換気扇の購入・設置を行う。

⑥お客様がトイレで使用されるペーパータオル（2020年5月14日～202●年●月●日までの分）を購入する。併せて、来店客全員の検温を実施するため、サーモカメラを購入する。

⑦お客様に弊社の感染防止に関する取組を周知するため、ポスターを5枚作成する。

(別紙3)【様式第4：補助事業の内容・経費の配分の変更申請書に添付】

※第1回・第2回受付締切分

経費明細

事業者名： 株式会社 ◇◇

(単位：円)

(1) 一般型交付決定額	500,000
--------------	---------

■事業再開枠

経費区分	内容・必要理由	経費内訳 (単価×回数)	補助対象経費 ( <u>税抜</u> ・税込)
14.消毒費用	感染拡大防止のための消毒液（従業員使用） 消毒作業外注費	1か月分 500ml @ 1,000×6本=6,000 @394,000（概算）	400,000
15.マスク費用	感染拡大防止のためのマスク（従業員使用）	従業員5名、24日営業×5か月分 @50×600枚	30,000
16.清掃費用	店舗内の清掃用手袋（従業員使用）	1か月10組利用、 5か月分 @100×50組	5,000
17.飛沫対策費用	客席間の飛沫対策としてビニールシート	@3,000×5枚	15,000
18.換気費用	換気を十分にするために換気扇の導入・設置	@232,000 (概算)	232,000
19.その他衛生管理費用	トイレ利用分のペーパータオル 来店客の体温確認のためのサーモカメラ	@200×15セット (200枚5パック) =3,000 @100,000	103,000
20.PR費用	感染防止周知のため店舗外壁に貼るポスター	@3,000×5枚	15,000
(2) 合計 (1.~7.) ※上限 500,000円			500,000
(3) 合計補助金額 ((1) + (2))			1,000,000
チェック：(1) ≥ (2)			<u>はい</u> ・いいえ※2

※1：共同申請の場合は、補助事業者ごとに作成すること。

※2：チェックで「いいえ」となった場合は、申請できません。