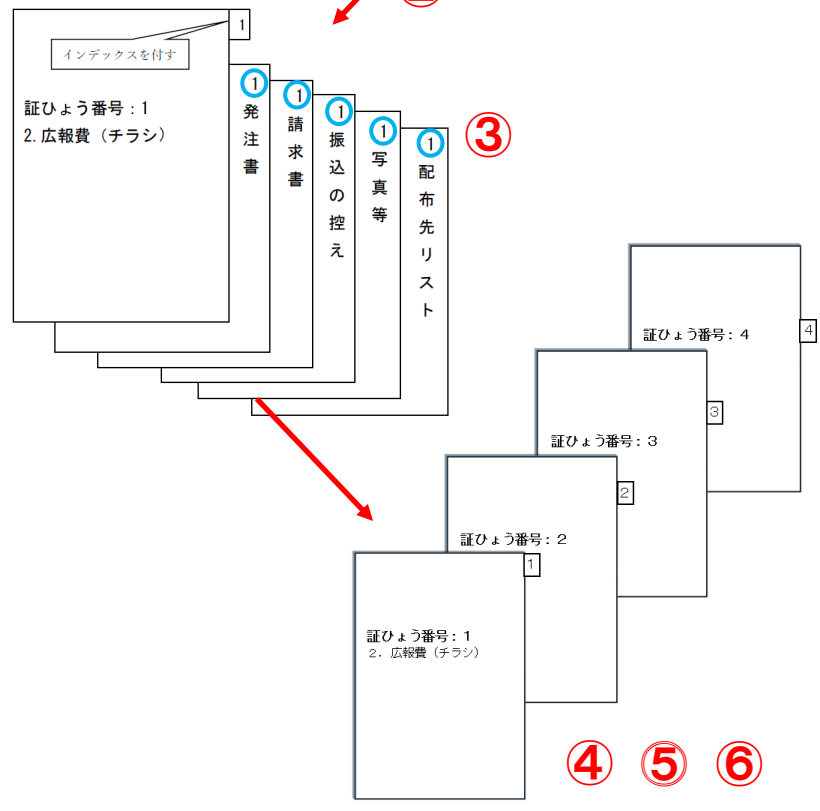


# [証拠書類(証ひょう)の整理 (1)]

経費区分	代表的な事例	見積書	発注書・契約書	納品書・完了報告書	請求書	支払の証明	成果物	その他提出書類の	その他提出書類の
		並び順(実領した順番に整理してください)							
	チラシ作成	○	◎	◎	◎	◎	◎	■	▼
の広報費	ホームページ作成	○	◎		◎	◎	◎	◎	◎

◎ 提出が必要。  
 ○ 見積書～発注書～納品書～支払が一般的な流れですが、日付の順番が前後する場合には事情を考慮して表示してください。  
 ◎ 見積書は、市販品の在庫購入または甲子企業用紙の取得でなく、領紙が必要。  
 ▼ 該当する場合は提出が必要。  
 ■ 配布物を特定の部局(会社・個人等)に送付した場合は必要。



**必要**

【証拠書類(証ひょう)】は、1件の取引かつ1つの費目ごとに証ひょう番号を付し、証ひょう番号順に整理して提出をお願いします。

## Point

代表的な事例のパターンを参考に、必要な証拠書類を特定し、事業の開始から支払完了・事業の終了の流れに合わせて証拠書類を準備・整理します。

- ① 代表的な事例は、行った事業内容に最も近いものが選択されていますか。
- ② 必須(◎)以外の、ケースによって要否が異なる証ひょう(○■▼)の判断は正しくできていますか。
- ③ 全ての書類に証ひょう番号を付しましたか。
- ④ 証票番号順に正しく整理されていますか。
- ⑤ 用紙サイズはA4で統一されていますか。  
※領収書等A4でないものはA4の紙にコピー
- ⑥ 証ひょうごとにクリップで止めましたか。  
※ホッチキスは使用しない

**お願い**  
 支出を証明する書類は必ずコピーを事務局に提出してください。  
 ※原本は事業者が保管してください。

# [証拠書類(証ひょう)の整理 (2)]

## (例) 市販品の店頭購入の領収書

⑤ 証ひょう ⑤ 開発費 領収書

ショウキボ  
スーパーマーケット

千駄ヶ谷店  
TEL 0123-4567  
■ 領収書 ■  
毎度ありがとうございます。  
ご商品の際はレシートを持参の上  
1週間以内にご来店ください。  
店舗No.001 レシNo.0000  
20XX年04月30日(月)12時25分

34 大印強力粉 (25 kg) ¥2500  
4901301762  
95 大印金粒粉 (10 kg) ¥1500  
4360775218

小計 2点 ¥4000  
消費税等(外税) 8% ¥320  
合計 ¥4320  
(内 消費税額 ¥320)  
クレジット ¥4320

店舗やサービスに関するお問い合わせは  
お客様サービスセンターへ

レシートNo.009980 担当:小規模太郎

⑥ 証ひょう ⑥ 開発費 領収書

ショウキボ  
スーパーマーケット

千駄ヶ谷店  
TEL 0123-4567  
■ 領収書 ■  
毎度ありがとうございます。  
ご商品の際はレシートを持参の上  
1週間以内にご来店ください。  
店舗No.001 レシNo.0000  
20XX年05月1日(火)18時50分

34 大印強力粉 (25 kg) ¥2500  
4901301762

小計 1点 ¥2500  
消費税等(外税)8% ¥200  
合計 ¥2700  
(内 消費税額 ¥200)  
クレジット ¥2700

店舗やサービスに関するお問い合わせは  
お客様サービスセンターへ

レシートNo.009991 担当:小規模花子

⑦ 証ひょう ⑦ 開発費 領収書

ショウキボ  
スーパーマーケット

千駄ヶ谷店  
TEL 0123-4567  
■ 領収書 ■  
毎度ありがとうございます。  
ご商品の際はレシートを持参の上  
1週間以内にご来店ください。  
店舗No.001 レシNo.0002  
20XX年05月03日(金)12時30分

95 ハンドミキサー ¥4000  
4025482001  
34 大印強力粉 (25 kg) ¥2500  
4901301762

小計 2点 ¥4000  
消費税等(外税) 10% ¥400  
消費税等(外税) 8% ¥200

合計 ¥4600  
(内 消費税額 ¥600)  
クレジット ¥6000

店舗やサービスに関するお問い合わせは  
お客様サービスセンターへ

レシートNo.010091 担当:小規模太郎

⑧ 証ひょう ⑧ 機械設置等費 領収書

ショウキボ  
スーパーマーケット

千駄ヶ谷店  
TEL 0123-4567  
■ 領収書 ■  
毎度ありがとうございます。  
ご商品の際はレシートを持参の上  
1週間以内にご来店ください。  
店舗No.001 レシNo.0002  
20XX年05月03日(金)12時30分

95 ハンドミキサー ¥4000  
4025482001  
34 大印強力粉 (25 kg) ¥2500  
4901301762

小計 2点 ¥4000  
消費税等(外税) 10% ¥400  
消費税等(外税) 8% ¥200

合計 ¥4600  
(内 消費税額 ¥600)  
クレジット ¥6000

店舗やサービスに関するお問い合わせは  
お客様サービスセンターへ

レシートNo.010091 担当:小規模太郎

⑧ 同じ領収書

**必要** [証拠書類(証ひょう)]は、1件の取引かつ1つの費目ごとに証ひょう番号を付し、証ひょう番号順に整理して提出をお願いします。

- Point**  
見積から支払完了・事業の終了の流れに合わせて証拠書類を整理します。
- ⑥ 一つの証ひょうには1件の取引となっていますか。  
※ 複数取引を1つの証ひょうにまとめるのは不可となります。
  - ⑦ 同じ証ひょうに2つの経費が混在していたり、申請とは関係ない経費が混在している場合は、分かるように明示しましたか。
  - ⑧ 証ひょう番号と受払簿の品物是对应できますか。  
※ 1枚の受払簿に複数の証ひょう分をまとめて記載しても構いません。

### (参考様式) 材料・消耗品受払簿

種別・番号	発注先	品名	単位	検収日	受入量	使用日	使用量	残量
証ひょう⑤	かほちやパン	ショウキボ スーパーマーケット	強力粉	kg	20XX/4/30	25	20XX/4/30	20
証ひょう⑥	かほちやパン	ショウキボ スーパーマーケット	強力粉	kg	20XX/5/1	25	20XX/5/1	15
証ひょう⑦	かほちやパン	ショウキボ スーパーマーケット	強力粉	kg	20XX/5/3	25	20XX/5/3	10
証ひょう⑧	かほちやパン	ショウキボ スーパーマーケット	全粒粉	kg	20XX/4/30	10	20XX/4/30	5

《各経費・各パターンごとの証ひょうの整理方法》  
各経費・各パターンごとの証ひょうの整理の仕方は、それぞれの項目の中で詳細をご確認ください。